

Лицензионное соглашение № 35/2016

Московская область, г. Красногорск

«14» 04 2016 г.

Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области именуемое в дальнейшем «Лицензиар», в лице заместителя министра Дрыгановой Елены Владиславовны, действующей на основании доверенности от 16.08.2016 № 10-3108/Исх и Положения о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 13 июня 2012 г. №820/19, с одной стороны, и Администрация городского округа Химки Московской области, именуемая в дальнейшем «Лицензиат», в лице заместителя Руководителя Администрации Маркина Владимира Владимировича, действующего на основании распоряжений Администрации от 11.02.2016 № 131-рк «О назначении на должность муниципального служащего», от 11.02.2016 № 138-рк «О наделении правом первой подписи финансовых документов», с другой стороны, совместно именуемые как Стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Лицензиар, являясь правообладателем исключительных прав на программное обеспечение **единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области «Модуль ОУ»** (далее – Программа), возникших у него в соответствии с п.3 ст. 1228 Гражданского кодекса Российской Федерации в результате выполнения работ по государственным контрактам № 0148200005414000918 от 15 декабря 2014 г. и № 0148200005415000862 от 11 декабря 2015 г., обязуется предоставить Лицензиату неисключительные права использования указанной Программы в следующих пределах:

1.1.1. право на воспроизведение Программы на аппаратных средствах, принадлежащих Лицензиату, и (или) используемых сотрудниками Лицензиата для осуществления уставной деятельности;

1.1.2. право на подключение к Программе контролируемых объектов Лицензиата, количество которых не ограничено;

1.1.3. право на инсталляцию Программы на аппаратных средствах в пределах организации Лицензиата;

1.1.4. право передачи Программы конечным пользователям в объеме и на условиях, не противоречащих условиям Соглашения.

1.2. Программа должна соответствовать описанию, приведенному в Приложении № 1 к Соглашению.

1.3. Права использования Программы предоставляются на безвозмездной основе.

1.4. Права использования, указанные в п.1.1. Соглашения, считаются предоставленными Лицензиату с момента подписания Сторонами Соглашения.

1.5. Территория действия Соглашения – Московская область.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Лицензиар обязан:

2.1.1. Предоставить Лицензиату права использования Программы в соответствии с условиями Соглашения в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. Уведомлять Лицензиата о выпуске обновлений Программы при доработке (актуализации) Программы и (или) ее компонентов для их дальнейшей установки Лицензиатом.

2.1.3. В случае прекращения у Лицензиара прав на Программу письменно уведомить об этом Лицензиата с предоставлением информации о новом правообладателе и даты с которой прекращаются права Лицензиата.

2.2. Лицензиар вправе осуществлять контроль соблюдения Лицензиатом условий Соглашения, в том числе вести технический и статистический учет работы пользователей.

2.3. Лицензиат обязан:

2.3.1. использовать предоставленные права на Программу в пределах, предусмотренных Соглашением и документацией (при ее наличии), сопровождающей передачу прав и устанавливающей правила использования Программы;

2.3.2. использовать Программу под фирменным наименованием: «Модуль ОУ». Лицензиат не вправе изменять фирменное наименование Программы, изменять и/или удалять обозначение авторских прав Лицензиара;

2.3.3. не осуществлять действий по обходу технических средств защиты встроенных в Программу;

2.3.4. не использовать Программу и ее компоненты в коммерческих целях;

2.3.5. самостоятельно и за свой счет обеспечивать техническую и консультационную поддержку Программы.

2.4. Лицензиат вправе в пределах предоставленной лицензии осуществлять следующие действия:

2.4.1. создавать учетные записи пользователей без ограничения их количества в пределах организации Лицензиата;

2.4.2. блокировать учетные записи пользователей, уволенных или вышедших на больничный/отпуск;

2.4.3. создавать новые статистические отчеты и новые уникальные услуги;

2.4.4. настраивать разрешения на оказание услуг для пользователей;

2.4.5. осуществлять изменение настроек конфигурации системы;

2.4.6. осуществлять установку и настройку систем для новых пользователей;

2.4.7. обеспечивать техническую и консультационную (в том числе обучение пользователей) поддержку Программы и деятельности с ее использованием;

2.4.8. использовать все возможности Программы и сформированный в ней информационный ресурс по своему усмотрению при осуществлении своей деятельности в соответствии с требованиями законодательства и назначением Программы.

2.5. Лицензиату не разрешается изменять, декомпилировать, дизассемблировать, дешифровать и производить иные действия с исходным кодом Программы, в том числе имеющие целью нарушение системы защиты Программы от несанкционированного использования и получение информации о реализации алгоритмов, используемых в Программе, создавать производные программные продукты с использованием Программы, без письменного согласия Лицензиара.

2.6. Лицензиат обязуется не распространять и не воспроизводить любую часть Программы, за исключением случаев, прямо предусмотренных Соглашением.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или не надлежащее исполнение Сторонами условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Лицензиат согласен с тем, что предоставляемая Программа, может содержать ошибки, которые в разной степени влияют на безошибочную и бесперебойную работу Программы.

3.3. В максимальной степени, допустимой действующим законодательством, Лицензиар не несет никакой ответственности за какие-либо прямые или косвенные последствия какого-либо использования или невозможности использования Программы и/или ущерб, причиненный пользователю и/или третьим сторонам в результате какого-

либо использования или не использования Программы, в том числе из-за возможных ошибок или сбоев в работе Программы.

4. СРОКИ

4.1. Права использования, предоставленные Лицензиату по Соглашению в отношении Программы, предоставлены в пределах всего срока действия интеллектуальных прав на Программу в соответствии с п. 1 ст. 1281 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.2. Истечение срока действия Соглашения не освобождает Стороны от принятых на себя по Соглашению обязательств.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто по письменному соглашению обеих Сторон.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. По всем вопросам, не урегулированным Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны обязуются прилагать все усилия, для разрешения споров и разногласий, которые могут являться результатом Соглашения или связанными с ним путем переговоров.

5.3. При не урегулировании спора в течение 30 (Тридцати) дней все споры и разногласия, которые могут вытекать из Соглашения или связанные с ним и нерешенные в досудебном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Московской области.

5.4. Соглашение составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

Приложение № 1 – Описание Программы.

Описание Программы

1. Термины и сокращения

Термин	Определение
ЕИСОУ, Система	Единая информационная система оказания государственных и муниципальных Услуг Московской области
ОМСУ МО	Орган местного самоуправления Московской области
Модуль ОУ	Модуль оказания услуг, используемый в ОМСУ МО для оказания Услуг
ЭП-ОВ	Электронная подпись, формируемая от имени органа власти Московской области, участвующего в межведомственном взаимодействии при предоставлении Услуг Московской области
РПГУ МО	Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»
РСМЭВ МО	Государственная информационная система Московской области «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Московской области»
ФОИВ	Федеральный орган исполнительной власти

2. Общие сведения о Модуле ОУ (в части АРМ сотрудника ОМСУ)

Для автоматизации деятельности органов местного самоуправления Московской области (ОМСУ МО) по предоставлению гражданам возможности получения государственных и муниципальных услуг, в том числе с применением межведомственного электронного взаимодействия, используется Модуль ОУ.

Модуль ОУ является модулем единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.

Основными функциями Модуля ОУ (в части АРМ сотрудника ОМСУ) являются:

- Возможность отправки результатов и статусов оказания Услуг в модуль «Реестр личных дел и документов» ЕИСОУ;
- Возможность повторного просмотра заявлений на оказание Услуг, находящихся в разных стадиях процесса предоставления;
- Возможность построения статистических отчетов по обработке заявлений в модуле оказания услуг ЕИСОУ пользователем ЕИСОУ;
- Возможность подписания прикрепляемых скан-копий документов ЭП-СП (Электронная подпись, формируемая от имени должностного лица ОМСУ МО, участвующего в межведомственном взаимодействии при оказании Услуг);
- Прием в электронном виде заявлений от Заявителей;
- Прием в электронном виде заявлений от Заявителей обратившихся через РПГУ МО (Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области») за

получением Услуг;

- Прием в электронном виде заявлений от Заявителей, обратившихся в МФЦ МО за получением Услуг;
- Взаимодействие с РПГУ МО через модуль «Реестр личных дел и документов» ЕИСОУ с возможностью обработки заявления в части передачи из модуля оказания услуг ЕИСОУ в модуль «Реестр личных дел и документов» ЕИСОУ;
- Взаимодействие с РПГУ МО через модуль «Реестр личных дел и документов» ЕИСОУ с возможностью обработки заявления в части получения модулем оказания услуг ЕИСОУ от модуля «Реестр личных дел и документов» ЕИСОУ;
- Автоматизация процесса обработки заявления Заявителя независимо от формы обращения;
- Отображение в интерфейсном меню АРМ Специалиста индикатора статусного состояния по заявкам с указанием количества заявок различного типа;
- Прикрепление и открытие в Модуле ОУ документов размером до 100 МБ;
- Отображение в интерфейсе АРМ Специалиста новостей в виде бегущей строки;
- Реализация возможности использования для подписания межведомственных запросов ЭП-ОВ Администрацией ОМСУ МО;
- Обеспечение передачи запросов, иных документов и сведений, необходимых для получения Услуг, и получения ответов на запросы при оказании Услуг;
- Реализация в интерфейсном меню АРМ Специалиста раздела с входящими межведомственными запросами;
- Реализация в интерфейсном меню АРМ Специалиста раздела, содержащего все входящие межведомственные запросы;
- Реализация автоматического предзаполнения данных, необходимых для формирования запросов сведений, в рамках выполнения межведомственного взаимодействия.